

Anexo I

Relação dos documentos

Ao anexar os documentos, o candidato deve se assegurar que as imagens estejam legíveis.

Os documentos devem ser anexados ao formulário eletrônico de solicitação no período estabelecido para inscrição, conforme Cronograma deste Edital.

Para facilitar a análise coloque os documentos por ordem de membro familiar.

Serão aceitas inscrição e documentação somente via formulário.

1. Documentos somente do CANDIDATO:

I -Ficha de informações socioeconômicas anexo V

II - Histórico Escolar (Ensino Fundamental e Ensino Médio);

III – comprovante de bolsa de estudo integral/parcial (**SOMENTE** para os candidatos que estudaram em escola particular com bolsa integral/parcial);

IV – certificado de conclusão de curso ou documento equivalente de cursos realizados anteriormente (**SOMENTE** para estudantes que já possuem outra graduação ou pós-graduação);

V - Histórico Acadêmico (**SOMENTE** para os estudantes de graduação não ingressantes);

VI - declaração de estágio obrigatório emitida pelo Professor ou Setor responsável – caso o estudante esteja apenas realizando atividades de estágio obrigatório;

2. Documentos comuns a todos os membros da FAMÍLIA (incluindo o CANDIDATO)

Para fins de organização dos documentos, o estudante deve se atentar aos esclarecimentos que constam no item 5.1.2 deste edital.

2.1. Documentos pessoais de todos da FAMÍLIA (incluindo o CANDIDATO):

I – RG (para os maiores de 18 anos);

II – Certidão de Nascimento **OU** RG (para os menores de 18 anos);

III – CPF (para os maiores de 18 anos);

IV – Comprovação de Estado Civil (dos responsáveis e do próprio candidato): Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável (esta última tanto pode ser feita pelo cartório quanto redigida e assinada pelo casal e duas testemunhas);

V – Certificado de Registro e Licenciamento de Veículos – CRLV, referente ao ano de 2021 de todos os veículos pertencentes aos membros da família (**SOMENTE** quando tiver algum veículo).

VI – Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (**SOMENTE** para candidatos e os membros da família que possuam mais de 18 anos):

a) - página com a foto;

b) - página com os dados pessoais do trabalhador;

c) - página do último registro de contrato de trabalho e a página seguinte em branco.

Caso não tenha nenhum registro em Carteira, xerocar a primeira página do Contrato

de Trabalho.

Parágrafo Primeiro: Aposentado(a) por invalidez e beneficiários do BPC (Benefício de Prestação Continuada da LOAS) estão dispensados de apresentar a CTPS;

Parágrafo Segundo: Quem não possuir Carteira de Trabalho deve apresentar protocolo de solicitação deste documento ou declaração devidamente assinada e datada, informando a inexistência do mesmo.

Parágrafo Terceiro: No caso da CTPS no formato digital, é necessário imprimir uma cópia (exportação do arquivo é feita via aplicativo CTPS Digital) para comprovar suas experiências profissionais ou a ausência de registro.

2.2. Documentos relacionados a RENDA da FAMÍLIA (incluindo o CANDIDATO):

I – Para quem recebe o Auxílio Brasil (**antigo Bolsa Família**), tanto o estudante quanto a sua família:

a) Comprovante de recebimento do último mês do Benefício do **Programa Auxílio Brasil (antigo Bolsa Família)** e Folha Resumo do Cadastro Único atualizado, emitido e devidamente assinado pelo Órgão Gestor da Assistência Social.

Parágrafo Único: Estudantes que apresentarem o comprovante de recebimento do último mês do Benefício **Programa Auxílio Brasil (antigo Bolsa Família)** (seu ou de sua família) junto a Folha Resumo do Cadastro Único atualizado, emitido e devidamente assinado pelo Órgão Gestor da Assistência Social estão dispensados de apresentar comprovantes de renda, item 2.2, incisos II ao VIII, e despesas, item 4 deste Anexo, apenas comprovante de residência da família (exemplo: conta de água ou energia do último mês).

II – Profissionais empregados em empresas privadas que tenham registro na Carteira de Trabalho, funcionários públicos, e estagiários remunerados são obrigatórios todos os documentos abaixo:

- a) - os 2 (dois) últimos contracheques ou holerites;
- b) - recibo e declaração completa do Imposto de Renda, declarado no ano de 2021;
- c) Para aqueles que não declaram Imposto de Renda, apresentar comprovante da consulta da situação das declarações IRPF referente ao ano de 2021, obtido através do link:

<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

III – Profissionais autônomos, diaristas, pessoas que fazem “bicos” são obrigatórios todos os documentos abaixo:

- a) declaração de renda (conforme Anexo II) fornecida pela própria pessoa, contendo os seguintes dados: nome, RG, CPF, o que faz e o local; a média de renda mensal utilizando os rendimentos dos últimos 4 (quatro) meses para encontrar a média.
- b) - recibo e declaração completa do Imposto de Renda, declarado no ano de 2021;

c) Para aqueles que não declaram Imposto de Renda, apresentar comprovante da consulta da situação das declarações IRPF referente ao ano de 2021, obtido através do link:

<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

IV – Comerciante com estabelecimento próprio e Microempreendedores Individuais (MEI), são obrigatórios todos os documentos abaixo:

a) relatório Anual/Mensal emitido pelo Contador, baseado nas notas fiscais;

b) Declaração de Renda (Anexo III) fornecida pela própria pessoa que deverá conter os seguintes dados: identificação: nome, RG, CPF, o que faz e o local, qual a média da renda mensal;

c) recibo e declaração completa do Imposto de Renda, declarado no ano de 2021;

d) Para aqueles que não declaram Imposto de Renda, apresentar comprovante da consulta da situação das declarações IRPF referente ao ano de 2021, obtido através do link:

<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

V – Proprietários rurais, produtores agrícolas e da agricultura familiar são obrigatórios todos os documentos abaixo:

a) DECORE fornecida pelo contador ou documento equivalente, emitidos por órgãos oficiais (EMATER ou órgão equivalente, Sindicato dos Produtores Rurais, dentre outros), informando: nome do proprietário, RG, CPF e endereço; área e endereço da propriedade e de que maneira faz uso da terra (o que produz) e ainda qual a renda mensal;

b) - recibo e declaração completa do Imposto de Renda, declarado no ano de 2021;

c) Para aqueles que não declaram Imposto de Renda, apresentar comprovante da consulta da situação das declarações IRPF referente ao ano de 2021, obtido através do link:

<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

d) - contrato de arrendamento das terras ou de meeiro, quando for o caso;

e) - recibo e declaração completa do Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural – ITR.

VI – Aposentados, pensionistas, beneficiários do auxílio-doença ou do Benefício de Prestação Continuada – BPC, são obrigatórios todos os documentos abaixo:

a) comprovante atual do INSS contendo número do benefício, do que se trata o benefício e o valor do mesmo. O comprovante pode ser obtido através do link a seguir:

<https://meu.inss.gov.br/central/index.html> (ou na agência do INSS); **Não serão aceitos extratos bancários.**

b) os membros da família ou [candidato(a)] que sejam servidores públicos aposentados deverão procurar o órgão competente para emissão de contracheques

(Recursos Humanos, Secretaria de Planejamento ou outros);

c) caso o(s) membro(s) da família aposentado(s) e ou pensionista(s) exerça(m) alguma atividade remunerada com registro na Carteira de Trabalho, é necessário apresentar a documentação constante do item 2.2, inciso II desse Anexo; caso não possua registro deverá apresentar a documentação comprobatória constante no item 2.2, inciso III;

d) recibo e declaração completa do Imposto de Renda, declarado no ano de 2021;

e) Para aqueles que não declaram Imposto de Renda, apresentar comprovante da consulta da situação das declarações IRPF referente ao ano de 2021, obtido através do link:

<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

VII – Caso não possua(m) nenhuma fonte de renda, são obrigatórios os seguintes documentos:

a) declaração de ausência de renda (conforme Anexo III);

b) - recibo e declaração completa do Imposto de Renda, declarado no ano de 2021;

c) Para aqueles que não declaram Imposto de Renda, apresentar comprovante da consulta da situação das declarações IRPF referente ao ano de 2021, obtido através do link:

<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

VIII – Para os membros da família [incluindo o(a) candidato(a)] que estejam desempregados a menos de 6 (seis) meses, são obrigatórios todos os documentos abaixo:

a) rescisão do Contrato de Trabalho;

b) comprovante de Seguro Desemprego (quando houver);

c) declaração de ausência de renda (conforme Anexo III) (para os que não desenvolvem nenhuma atividade remunerada);

d) para aqueles que desenvolvem alguma atividade remunerada informalmente, apresentar a documentação conforme inciso II deste item;

e) recibo e declaração completa do Imposto de Renda, declarado no ano de 2021;

f) Para aqueles que não declaram Imposto de Renda, apresentar comprovante da consulta da situação das declarações IRPF referente ao ano de 2021, obtido através do link:

<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

3. Outros documentos para FAMÍLIA e CANDIDATO:

I – Certidão de óbito (caso os pais, responsáveis ou cônjuge/companheiro(a) sejam falecidos);

II – Comprovante de doença crônica, degenerativa ou de pessoa com necessidades específicas (atestado médico, relatório médico ou laudo médico), quando houver algum caso na família;

III – Quando os pais ou responsáveis forem separados ou divorciados, apresentar os

seguintes documentos:

- a) Termo de separação homologada pelo juiz ou
- b) caso não tenha sido concluído o processo de separação, apresentar declaração do juiz informando o valor da pensão alimentícia ou
- c) declaração que comprove a situação de separação dos pais assinada por uma dos pais e duas testemunhas;
- d) comprovante de recebimento ou não recebimento de pensão alimentícia para aqueles que forem menores de 18 anos (utilizar Anexo IV);

4. Comprovantes de DESPESAS da FAMÍLIA e do CANDIDATO:

Os documentos de despesas deverão estar atualizados, não necessariamente pagos, referentes ao último mês:

- I – contas de água e energia (somente essas contas devem ser dos dois últimos meses);
- II - moradia: contrato de locação atualizado e/ou recibo de pagamento, devidamente assinado e constando CPF ou CNPJ do proprietário, ou comprovante da prestação do financiamento da casa própria atualizado;
- III - educação: comprovante de pagamento de mensalidade(s) escolar(es), faculdades e/ou creche;
- IV- saúde: comprovante de pagamento de plano de saúde e medicamentos de uso contínuo;
- V - IPTU: página do carnê em que constem informações sobre o imóvel, tais como proprietário, área construída, área do terreno, etc;
- VI – comprovantes de pagamento com internet, condomínio, telefone e outros;
- VII - comprovante de gastos com transporte para a instituição de ensino;
- VIII - comprovante e/ou recibo de cuidador de crianças (babá) ou idosos que sejam membros da família.

Parágrafo Primeiro: Os comprovantes de gastos com moradia, transporte, creche [ou cuidadores(as)], devem constar o CNPJ ou CPF do prestador do serviço.

Parágrafo Segundo: Outros documentos poderão ser solicitados pelo(a) Assistente Social a qualquer momento, para melhor compreensão da situação socioeconômica do estudante.

Parágrafo Terceiro: A documentação incompleta causará INDEFERIMENTO na solicitação.

Anexo II

DECLARAÇÃO DE RENDA

Eu, _____, CPF nº _____,

(nome do declarante)

RG _____ declaro sob as penas da lei que a renda média dos últimos _____ meses, no valor de R\$ _____ mensais, declarada, refere-se aos ganhos obtidos com meu trabalho em atividades de _____, realizado em _____.

(local onde realiza a atividade)

Declaro ainda que o valor acima apresentado é verdadeiro e estou ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes podem resultar em processo contra mim dos tipos: PENAL (crime de falsidade ideológica) e CÍVEL (ressarcimento por prejuízo causado a terceiros).

Autorizo a devida investigação e fiscalização para fins de averiguar e confirmar a informação declarada acima, caso seja necessário.

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do declarante

Anexo III

DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE RENDA

Eu,

_____, (informar o nome da pessoa que vai assinar a declaração), portador (a) do RG nº _____ e inscrito (a) no CPF sob o nº _____, declaro, sob as penas da lei, para fins de apresentação ao IFSULDEMINAS, que não exerço nenhum tipo de atividade remunerada desde _____ sendo dependente financeiramente _____ de _____, que é _____ (informar grau de parentesco da pessoa) sendo portador (a) do RG nº _____ e inscrito (a) no CPF sob o nº _____.

Declaro, ainda, a inteira responsabilidade pelas informações contidas nesta declaração, estando ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes, implicarão em medidas judiciais.

Autorizo ao IFSULDEMINAS a averiguar as informações acima fornecidas.

Por ser expressão da verdade, firmo e assino a presente para que a mesma produza seus efeitos legais e de direito, e estou ciente de que responderei legalmente pela informação prestada.

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do declarante

Anexo IV

DECLARAÇÃO PENSÃO ALIMENTÍCIA

Eu, _____, CPF nº _____,
(nome do declarante)

declaro sob as penas da lei que:

- () recebo pensão alimentícia no valor mensal de R\$ _____;
() não recebo pensão alimentícia.

Declaro ainda que a informação acima apresentada é verdadeira e estou ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes podem resultar em processo contra mim dos tipos: PENAL (crime de falsidade ideológica) e CÍVEL (ressarcimento por prejuízo causado a terceiros).

Autorizo a devida investigação e fiscalização para fins de averiguar e confirmar a informação declarada acima, caso seja necessário.

DADOS DE QUEM PAGA A PENSÃO (preenchimento obrigatório somente para quem recebe)

Nome: _____
CPF: _____ RG: _____
Endereço Completo: _____ _____
Telefone(s): _____

DADOS DOS BENEFICIÁRIOS DA PENSÃO (preenchimento obrigatório somente para quem recebe)

Nome: _____	Idade: _____
Nome: _____	Idade: _____
Nome: _____	Idade: _____

_____, _____ de _____ de _____..

Assinatura do declarante

Assinatura do Responsável Legal no caso dos estudantes menores de 18 anos



Anexo V



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS INCONFIDENTES
Praça Tiradentes, 416, Centro,
Tel. (35) 3464-1200

FICHA DE INFORMAÇÕES SOCIOECONÔMICAS

Programa Bolsa Alimentação Edital nº ____/2022

DADOS PESSOAIS DO ESTUDANTE

Nome Completo: _____

Nome Social (Decreto nº 8727/2016): _____

Identidade nº: _____ Órgão: _____ UF: _____ CPF: _____

FILIAÇÃO

Pai: _____

Mãe: _____

Endereço: _____ nº _____ Bairro: _____

Cidade: _____ UF: _____ CEP: _____

Telefone: _____

DADOS SOCIOECONÔMICOS

A) Dados dos membros que compõem a renda familiar e dos membros na condição de dependentes:

Nome	Parentesco com o candidato	Idade	Estado Civil	Rendimento Mensal*

*(salário, pensão, aposentadoria, outros)

B) Despesas (o aluno deverá preencher de acordo com os comprovantes apresentados):

Gastos	Da Família	Do Estudante
Aluguel	R\$	R\$
Financiamento da casa própria	R\$	R\$
Água	R\$	R\$
Energia Elétrica	R\$	R\$
Plano de Saúde	R\$	R\$
Mensalidade Escolar	R\$	R\$
Internet	R\$	R\$
Outros	R\$	R\$
Total de Despesa	R\$	R\$

Declaro, para todos os efeitos legais, serem verdadeiras as informações contidas neste questionário, estando sujeito as penalidades cabíveis, segundo o Código Penal em seu artigo 299.

Inconfidentes, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Candidato

Anexo VI

Solicitação de Bolsista

De: _____
(Nome Servidor Responsável)

Setor/Projeto: _____

À Adriana da Silva Oliveira Dalló e Aline Silva dos Santos

Assistentes Sociais – CGAE

Venho por meio deste, solicitar que o(s) estudante(s) abaixo mencionado(s), sejam bolsista(s) no setor/projeto supracitado. Esse(s) bolsista(s) ficará(ão) sob minha responsabilidade quanto ao desempenho das atividades e controle de presença.

Fico no aguardo do resultado final do processo socioeconômico para que as indicações se confirmem e os estudantes iniciem as atividades.

Coloco-me à disposição para mais esclarecimentos.

Atenciosamente,

Servidor Responsável pelo Setor/Projeto

Inconfidentes, _____ de _____ de _____.

Relacione aqui os nomes dos discentes que cumprirão as atividades em seu Projeto/Setor:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____