**ANEXO I**

**FICHA DE AVALIAÇÃO PARA ENTREVISTA**

**Nome do Candidato:**

| **Ficha para avaliação do Bolsista na entrevista** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Critérios eliminatórios** | | **Sim** | **Não** |
| O candidato tem disponibilidade de tempo e compatibilidade de horário para executar as atividades previstas no edital?  *(Assinalar “Sim” ou “Não”. Se for assinalada a opção “Não”, o candidato estará eliminado)* | |  |  |
| **Critérios classificatórios avaliados na entrevista** | | **Valor** | **Pontuação atribuída** |
| **1** | Apresentação pessoal do candidato *(Esta pergunta é quase obrigatória em uma entrevista de emprego e deverá ser muito bem praticada para uma resposta sucinta, direta e, acima de tudo, que valorize o seu perfil profissional).* | 10 |  |
| **2** | Quais suas expectativas e motivações pessoais para se tornar bolsista da Secretaria? *(pode ser complementada com a análise conjunta da resposta apresentada durante a pré-inscrição no formulário eletrônico).* | 15 |  |
| **3** | Qual seu conhecimento sobre as Matrículas e sobre o Processo Seletivo 2022/1 do IFSULDEMINAS, Campus Inconfidentes? Qual seu conhecimento sobre os Editais que regem o Processo Seletivo 2022/1 do IFSULDEMINAS, Campus Inconfidentes? | 25 |  |
| **4** | Qual seu conhecimento sobre atendimento ao público, telefônico e por e-mail e sobre informática (digitalização de documentos, inscrições online, envio de documentos online, entre outros)? | 50 |  |
| **Total** | | 100 |  |