**ANEXO I – MODELO DE PROJETO EDITAL 00**

****

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

***CAMPUS* INCONFIDENTES**

**Projeto de: ( ) Extensão ( ) Inovação ( ) Pesquisa**

**(Título do Projeto)**

Edital 00 NIPE – *Campus* Inconfidentes

**Área para montagem de experimento na fazenda escola:**

( ) necessário ( ) não é necessário

**Inconfidentes/MG**

**202\_**

**FORMATAÇÃO (OBRIGATÓRIA)**

Fonte: Arial, tamanho 12

Espaçamento entre linhas: 1,5

Margens: 2,0 (inferior, superior, esquerda e direita)

Formato do papel: A4

Seção e subseções (quando houver): colocar em negrito, somente a primeira letra em maiúscula

**Título**

- deverá ser o mais objetivo e explicativo possível.

**Resumo**

- máximo de 1500 caracteres, deverá ser sintético e conter no mínimo introdução, objetivos, metodologia e resultados esperados

**Palavras-chave**

- de 3 a 5 palavras separadas por ponto e vírgula, e não podem estar contidas no título.

**1. Introdução (contendo antecedentes e justificativa)**

- demonstrar a relevância do projeto em questão com os objetivos descritos de maneira clara e sucinta.

- Justificar respondendo às seguintes questões: POR QUE ESTE PROJETO É IMPORTANTE? POR QUE FAZER? PARA QUE FAZER? QUAIS AS QUESTÕES A SEREM RESOLVIDAS?

- que contribuições o projeto trará para a compreensão, a intervenção ou a solução do problema.

**2. Referencial teórico**

- explicitação detalhada do embasamento teórico do projeto que orienta a elaboração da proposta.

- deixar claro o que já foi escrito sobre o tema.

**3. Objetivo(s) (geral e específicos)**

**4. Material e métodos**

- explicitação dos procedimentos metodológicos, deixando claro como o trabalho será realizado.

- explicação sobre os procedimentos técnicos, as técnicas que serão utilizadas e como os dados serão tabulados e analisados, quando necessários.

**5. Cronograma de execução**

- descrever quando cada etapa do projeto será desenvolvida.

Modelo de cronograma para seguir:

|  |  |
| --- | --- |
| **ATIVIDADE**  | **MÊS** |
| **1**  | **2**  | **3**  | **4**  | **5**  | **6**  | **7**  | **8**  | **9**  | **10**  | **11**  | **12** |
|  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | x  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**6. Material de contrapartida**

|  |
| --- |
| **MATERIAL DE CONTRAPARTIDA** |
| **Detalhe os recursos (material permanente e material de consumo), disponíveis no *campus,* que serão utilizados como contrapartida da instituição.** |
| **Item**  | **Descrição**  | **Unidade**  | **Quantidade** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |

**7. Referências bibliográficas**

- Item obrigatório. É o que dará validade aos conceitos, teorias utilizadas. Citar todas as fontes utilizadas no desenvolvimento do trabalho de acordo com as normas da ABNT.